

T.C
ADİYAMAN VALİLİĞİ
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü
HİZMET STANDART TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	İnternet Kafe için İzin Belgesi	1-Dilekçe 2- İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Fotokopisi 3- İşyeri Sahibinin T.C Kimlik Numarası (Kimlik Fotokopisi) 4- Sorumlu Müdürün T.C Numarası (Kimlik Fotokopisi) 5- Vergi Levhası Fotokopisi 6- Esnaf ve Sanatkârlar sicil Tasdiknamesi 7- Sabit IP numaralı Telekom Sözleşmesi 8- T.T ADSL Sözleşmesi 9- İşyeri Ticaret Sicil Belgesi Fotokopisi 10- Mavi İnce Klasör Dosya 11- Plastik Dosya 12- T.İ.B den onaylı içerik Filtreleme Programı	15 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ve ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat yeri:

İsim :Murat ERDİL
Unvan :Bilgi İşlem Şube Müdürü
Adres :Adıyaman Valiliği
Faks :0(416) 213 02 64
Tel :0(416) 216 69 69

İkinci Müracaat Yeri

İsim :Ayhan AKPAY
Unvan :Vali Yardımcısı
Adres :Adıyaman Valiliği
Faks :0(416) 216 59 79
Tel :0(416)216 15 16